

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ THÚC KHÁNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:15/KH-UBND

Thúc Kháng, ngày 29 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước xã Thúc Kháng năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 25/01/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Giang về việc thực hiện tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước huyện Bình Giang năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 55/KH – UBND ngày 29 tháng 12 năm 2023 của UBND xã Thúc Kháng về công tác cải cách hành chính năm 2024. Ủy ban nhân dân xã Thúc Kháng xây dựng kế hoạch Tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước xã Thúc Kháng năm 2024 gồm những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH-YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền kịp thời các chủ trương, chính sách, văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, huyện về công tác CCHC nhằm nâng cao nhận thức của UBND xã, đội ngũ cán bộ, công chức về ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác CCHC trong giai đoạn mới.

- Phát huy vai trò tích cực của các cơ quan thông tin đại chúng trong việc phát hiện, phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực hoặc chưa hiệu quả của tổ chức, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ CCHC.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền trên mạng xã hội, qua Zalo, cổng thông tin điện tử của UBND xã để lan tỏa mạnh mẽ kết quả, hiệu quả của công tác cải cách hành chính.

2. Yêu cầu

- Tuyên truyền CCHC phải gắn với lộ trình thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước, Kế hoạch CCHC của tỉnh, của huyện, của xã năm 2024.

- Công tác tuyên truyền phải kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, hiệu quả, phù hợp với tình hình, đặc điểm, yêu cầu của từng đối tượng, từng ngành, địa phương. Các hình thức tuyên truyền đa dạng, phong phú; nội dung ngắn gọn, chính xác, dễ hiểu.

- Tuyên truyền CCHC gắn với phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước trên các lĩnh vực; góp phần nâng cao dân trí, phòng, chống tham nhũng; phát triển kinh tế - xã hội địa phương.

- Lựa chọn hình thức tuyên truyền phù hợp để đảm bảo nâng cao hiệu quả thực hiện công tác CCHC.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Đối tượng tuyên truyền

Tuyên truyền đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong các cơ quan hành chính Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp và mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn xã.

2. Nội dung tuyên truyền

- Bán sát nội dung Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính Phủ và Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02/9/2021 của Thủ tướng chính phủ về đẩy mạnh thực hiện chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030 của Chính phủ, nghị quyết về chuyển đổi số giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025 của huyện, của xã và Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính nhà nước xã Thúc Kháng năm 2024 và các văn bản chỉ đạo, điều hành công tác CCHC của cấp trên.

- Phổ biến nội dung kế hoạch, nhiệm vụ cụ thể trong triển khai, thực hiện CCHC nhà nước như: cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số; công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính...

- Tuyên truyền vai trò, trách nhiệm của cấp ủy Đảng, của người đứng đầu đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Kết quả triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính. Chỉ số xếp hạng cải cách hành chính và sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của UBND xã.

- Tình hình triển khai, kết quả, hiệu quả việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của cấp xã.

- Tuyên truyền về xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, việc ứng dụng công nghệ thông tin, cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

- Tuyên truyền, giới thiệu công khai các địa chỉ, điện thoại đường dây nóng tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính, quy định hành chính, tinh thần trách nhiệm, thái độ giao tiếp, ứng xử của các cán bộ, công chức, viên chức với công dân.

- Tuyên truyền các nội dung, quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa nhà nước và nhân dân, nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong giải

quyết các công việc của công dân; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong tham gia và giám sát quá trình CCHC.

- Tuyên truyền sáng kiến, giải pháp mới, các mô hình trong quá trình thực hiện cải cách hành chính; các điển hình tiên tiến trong thực hiện cải cách hành chính tại cấp xã.

2. Hình thức tuyên truyền

- Đưa tin, bài về thực hiện công tác cải cách hành chính trên trang thông tin điện tử của xã, Đài phát thanh của xã.

- Tuyên truyền thông qua các lớp tập huấn, bồi dưỡng về nội dung, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; lồng ghép nội dung cải cách hành chính trong các hội nghị tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, các cuộc giao ban hàng tháng, hàng quý, 6 tháng...

- Thiết kế pano, áp phích, khẩu hiệu tuyên truyền về công tác CCHC.

- Niêm yết công khai, minh bạch, đầy đủ, chính xác, rõ ràng, dễ hiểu, đúng quy định các thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã; thực hiện đăng tải trên trang/cổng thông tin điện tử của xã. Thường xuyên cập nhật kịp thời các thủ tục hành chính đã được UBND tỉnh công bố ban hành mới.

- Thực hiện chuyên mục CCHC: Đài truyền thanh xã duy trì chuyên mục CCHC để tuyên truyền các tin bài về hoạt động CCHC của UBND xã, tuyên truyền những cá nhân điển hình, cũng như những tồn tại hạn chế trong thực hiện công tác CCHC.

- Thực hiện các hình thức tuyên truyền khác phù hợp với đặc điểm, tình hình của địa phương.

(Có phụ lục các nhiệm vụ, sản phẩm thực hiện Kế hoạch này kèm theo)

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí được bố trí từ nguồn kinh phí cải cách hành chính năm 2024 được phê duyệt và tổ chức thực hiện trong dự toán hàng năm của UBND xã.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trên cơ sở kế hoạch này các ngành Đoàn thể cần quán triệt phối hợp tổ chức thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính đến tận người dân. Ủy ban nhân dân xã giao nhiệm vụ cụ thể cho các bộ phận trực thuộc, cán bộ, công chức thực hiện như sau:

1. Công chức Văn phòng

- Tham mưu xây dựng và triển khai kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024; thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về tình

hình, kết quả thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính về Phòng Nội vụ.

- Theo dõi tình hình, kết quả thực hiện cải cách hành chính của cơ quan, đảm bảo tính thường xuyên, liên tục, chính xác. Gắn công tác cải cách hành chính với công tác thi đua, khen thưởng trong hoạt động của cơ quan đơn vị.

- Tuyên truyền kết quả thực hiện công tác CCHC, Kết quả chỉ số CCHC.. cung cấp thông tin thực hiện CCHC cho Đài truyền thanh xã, Trang TT điện tử xã phục vụ công tác tuyên truyền CCHC.

- Lập danh sách đưa bồi dưỡng kiến thức cải cách hành chính có lồng ghép về nội dung thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính khi có chiêu sinh.

- Cung cấp thông tin về tình hình thực hiện cải cách hành chính, giới thiệu mô hình, các điển hình tốt về cải cách hành chính để nhân rộng.

- Công khai thủ tục hành chính, địa chỉ phản ánh kiến nghị theo đúng quy định.

- Phối hợp với các bộ phận chuyên môn tuyên truyền các nội dung liên quan hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; tuyên truyền dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 đến người dân, tổ chức; tuyên truyền các nội dung về áp dụng Hệ thống Quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 vào hoạt động của các cơ quan hành chính trên địa bàn

2. Công chức Tư pháp - hộ tịch

Lồng ghép nội dung tuyên truyền cải cách hành chính vào chương trình, kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật.

3. Công chức Văn hóa - Thông tin

Phối hợp với văn phòng UBND xã, đài truyền thanh thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền cải cách hành chính liên quan đến chuyển đổi số, chính quyền điện tử, ứng dụng công nghệ thông tin trên địa bàn xã.

4. Đài truyền thanh xã

Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trên Đài truyền thanh và các phương tiện thông tin đại chúng.

Xây dựng và duy trì chuyên mục phát sóng định kỳ về công tác cải cách hành chính, viết bài về các mô hình, tập thể cá nhân làm tốt công tác cải cách hành chính và những vấn đề còn hạn chế, tồn tại của công tác cải cách hành chính.

5. Công chức Tài chính - kế toán

Tham mưu xây dựng, bố trí kinh phí thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn xã.

6. Công chức chuyên môn thuộc UBND xã

Thường xuyên tổ chức tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác cải cách hành chính thông qua các cuộc họp; niêm yết đầy đủ Bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết tại trụ sở làm việc; niêm yết địa chỉ phản ánh kiến nghị theo đúng quy định.

- Phối hợp với Văn phòng UBND, Đài truyền thanh, công chức Văn hóa - Thông tin, cán bộ phụ trách trang thông tin điện tử thực hiện đăng tải lên trang thông tin điện tử của xã.

7. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị xã hội

Tổ chức thực phối hợp thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính, nâng cao nhận thức của từng Đoàn viên, hội viên và nhân dân về công tác cải cách hành chính.

Trên đây là kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước năm 2024 của Ủy ban nhân dân xã Thúc Kháng, đề nghị các ngành đoàn thể, các bộ phận, cán bộ, công chức, các thôn quán triệt và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ huyện (báo cáo);
- TT. ĐU-HĐND xã (báo cáo);
- CT, PCT. UBND xã (theo dõi);
- Trang Thông tin điện tử;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
Chủ tịch

Bùi Quang Sơn